

Учреждение образования  
«Белорусский государственный университет культуры и искусств»

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе БГУКИ

 С.Л. Шпарло

« 7 » июля 2023 г.

Регистрационный № УД-6-16/эуч.

## **ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ**

*Учебная программа учреждения высшего образования  
по учебной дисциплине модуля «Информационная культура»  
для специальности*

*6-05-0314-03 Социально-культурный менеджмент и коммуникации,  
профилизация: Менеджмент и маркетинг в сфере культуры;  
Менеджмент рекламы и общественных связей;  
Менеджмент международных культурных связей;  
Мультимедийные технологии и цифровые коммуникации*

Учебная программа составлена в соответствии с примерным учебным планом по специальности 6-05-0314-03 Социально-культурный менеджмент и коммуникации, утвержденным Первым заместителем Министра образования Республики Беларусь от 30.01.2023 рег. № 6-05-03-013/пр. и учебных планов учреждения высшего образования по специальности 6-05-0314-03 Социально-культурный менеджмент и коммуникации, профилизациям: рег. № 6-05-03-23/23уч.; рег. № 6-05-03-24/23уч.; рег. № 6-05-03-25/23уч.; рег. № 6-05-03-26/23уч. от 15.02.2023

### **СОСТАВИТЕЛЬ:**

*О. А. Барма*, старший преподаватель кафедры менеджмента социально-культурной деятельности учреждения образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств»

### **РЕЦЕНЗЕНТЫ:**

*А. И. Юдина*, советник ректора Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный институт культуры», доктор педагогических наук, профессор;

*Т. С. Жилинская*, заведующий кафедрой информационных технологий в культуре учреждения образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств», кандидат педагогических наук, доцент

### **РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:**

*кафедрой* менеджмента социально-культурной деятельности учреждения образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств» (протокол № 8 от 29.03.2023);

*президиумом* научно-методического совета учреждения образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств» (протокол № 7 от 05.07.2023)

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебная программа по учебной дисциплине «Введение в специальность» составлена в соответствии с требованиями образовательного стандарта ОСВО 6-05-0314-03-2023 по специальности 6-05-0314-03 Социально-культурный менеджмент и коммуникации.

Актуальность учебной дисциплины обусловлена необходимостью формирования у студентов, обучающихся по специальности 6-05-0314-03 Социально-культурный менеджмент и коммуникации представлений о сфере культуры как о пространстве производства, распределения, сохранения и организации потребления продуктов и услуг социокультурного и информационного назначения для удовлетворения культурных и информационных потребностей как отдельно взятого индивида, группы, так и всего общества, в целом, и деятельности специалиста по управлению и коммуникациям как субъекта социального управления, ориентированного на осуществление управленческих действий для реализации культурной деятельности в организациях сферы культуры.

*Целью* учебной дисциплины является: формирование у студентов устойчивых (профессиональных) представлений о выбранной специальности (профилизации), о роли специалиста по управлению и коммуникациям как субъекта социального управления в сфере культуры.

*Задачи учебной дисциплины:*

– ознакомить студентов с функциональными требованиями по подготовке специалиста по управлению и коммуникациям, закрепленными в примерном учебном плане, образовательном стандарте высшего образования ОСВО 6-05-0314-03-2023 и учебных планах БГУКИ по специальности 6-05-0314-03 Социально-культурный менеджмент и коммуникации, и систематизировать знания о сфере культуры как о пространстве профессиональной деятельности специалиста по управлению и коммуникациям;

– сформировать у студентов представления о Белорусском государственном университете культуры и искусств как ведущем учреждении высшего образования Республики Беларусь по подготовке высококвалифицированных специалистов для сферы культуры, его организационной структуре и корпоративной культуре;

– выработать у студентов понимание рациональной организации учебной работы и ежедневного ее планирования посредством применения технологий самоменеджмента;

– дать представление студентам о терминосистеме понятийно-категориального аппарата прикладной культурологии, как методологической основой подготовки специалистов по управлению и коммуникациям и нормативно-правовым аспектам реализации его профессиональной деятельности в сфере культуры;

– изучить виды профессиональной адаптации и профессиональной мобильности, реализующиеся посредством участия специалиста по управлению и коммуникациям в деятельности общественных объединений.

Изучение учебной дисциплины «Введение в специальность» должно обеспечить формирование у студентов следующих *компетенций*:

– *универсальных*:

УК-5. Быть способным к саморазвитию и совершенствованию в профессиональной деятельности;

– *базовых профессиональных*:

БПК-1. Понимать цель и задачи будущей профессии.

Учебная дисциплина «Введение в специальность» имеет межпредметные связи с такими учебными дисциплинами государственного компонента, как: «Современные социально-культурные коммуникации», «Менеджмент в сфере культуры», «Маркетинг в социально-культурной сфере», «Культурно-досуговая индустрия», «Информационная культура специалиста», а также со следующими учебными дисциплинами компонента учреждения высшего образования: «Информационно-ресурсная база организаций сферы культуры», «Деловые отношения и речевая коммуникация», «Деловой этикет и коммуникации» и др.

В результате освоения учебной дисциплины «Введение в специальность» студент должен:

*знать*:

– структуру и содержание образовательного стандарта, примерного учебного плана и учебных планов БГУКИ по специальности (профилизациям) 6-05-0314-03 Социально-культурный менеджмент и коммуникации;

– сущность, организационную структуру, субъектов сферы культуры и реализуемые ими процессы в социальной и социально-культурной сферах, сфере культуры;

– миссию, организационную структуру, элементы организационной культуры, направления подготовки специалистов, а также правила внутреннего распорядка учреждения образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств»;

– основы прикладной культурологии как научного направления, аккумулирующего в своей методологии средства, формы и методы приобщения индивида к культуре, определяющего механизмы создания благоприятного культурного пространства, условий для социальной активности человека;

– способы реализации своих творческих идей на основе использования ресурсной базы университета, технологий самоменеджмента;

– виды профессиональной адаптации и возможности использования ресурсного потенциала общественных объединений сферы культуры для своего профессионального развития;

*уметь:*

– ориентироваться в функциональных требованиях, предъявляемых образовательным стандартам в подготовке специалиста по управлению и коммуникациям;

– эффективно использовать ресурсный потенциал университета для организации своей учебной, научно-исследовательской и досуговой деятельности;

– реализовывать свои креативные идеи, формировать свою профессиональную конкурентоспособность на основе методологического базиса прикладной культурологии;

– определять свою профессиональную позицию и корректно выражать ее, соблюдая общепринятые нормы и правила профессионального поведения и общения;

– развивать свою профессиональную мобильность на основе использования информационно-творческого ресурса университета, организаций сферы культуры;

– использовать формы и методы социокультурной деятельности для личностного и профессионального развития, формирования своей конкурентоспособности как субъекта социального управления;

– применять базовые общекультурные знания и умения, а также социально-личностные качества, соответствующие запросам государства и общества;

*владеть навыками:*

– определения уровня своей заинтересованности в получении профессиональных знаний по выбранной специальности и/или профилизации;

– использования информационно-творческого потенциала университета, организаций сферы культуры для реализации своих базовых профессиональных и специализированных компетенций;

– применения основ социального управления для развития своих организационно-управленческих навыков как в процессе обучения, так и в практико-ориентированной сфере деятельности;

– самоорганизации, самостоятельно, без воздействия извне, совершенствоваться, обучаться;

– определения своего профессионального статуса – специалиста по управлению и коммуникациям – и его актуализация посредством использования всех имеющихся ресурсов как университета, организаций-партнеров, так и общественных объединений сферы культуры.

При изучении учебной дисциплины актуализируется значимость самостоятельной работы студентов, цель которой заключается в выработке у субъектов образовательной деятельности практических навыков самообразования как неотъемлемой составляющей образовательного процесса.

Учебными планами БГУКИ на изучение учебной дисциплины «Введение в специальность» всего предусмотрено 90 часов, из них 54 часа аудиторных

занятий для студентов очной формы и 12 часов для студентов заочной формы получения общего высшего образования.

Примерное распределение аудиторных часов по видам занятий для студентов очной формы обучения: лекций – 24 часа, практических занятий – 30 часов; для студентов заочной формы обучения: 6 часов лекций и 6 часов практических занятий.

Рекомендуемой формой контроля знаний студентов является зачет. Зачет может проходить в форме тестирования, выполнения индивидуальных/групповых заданий, разработки и анализа ситуационных задач.

# СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

## Введение

Актуальность, цель и задачи учебной дисциплины в контексте формирования группы компетенций у специалистов по управлению и коммуникациям в социально-культурной сфере. Взаимосвязь учебной дисциплины с последующими учебными дисциплинами (учебными дисциплинами государственного компонента и компонента учреждения высшего образования).

Объем и сроки изучения учебной дисциплины, ее содержательная характеристика – перечень тем лекционных и практических занятий.

Виды самостоятельной работы студентов и формы их контроля. Тематика заданий, выносимых на управляемую самостоятельную и самостоятельную работу студентов. Формы промежуточного и текущего контроля.

Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины.

## **Тема 1. Специальность как вид профессиональной деятельности.**

### **Образовательный стандарт по специальности**

#### **6-05-0314-03 «Социально-культурный менеджмент и коммуникации»**

Профессия как определенный вид трудовой деятельности, характеризующийся суммой требований к личности и как особая форма социальной организации трудоспособных членов общества, объединенных общим видом деятельности и профессиональным сознанием. Специальность как вид занятий в рамках одной профессии, требующий конкретных профессиональных компетенций, приобретенных в результате образовательной деятельности и обеспечивающих постановку и решение профессиональных задач.

Высшее образования: цель, задачи, основные направления реализации в учреждениях высшего образования. Система высшего образования Республики Беларусь (общее высшее (с присвоением квалификации и степени «Бакалавр»); углубленное высшее (с присвоением степени «Магистр»); специальное высшее (с присвоением квалификации и степени «Магистр»)). Высшее образования в сфере культуры Республики Беларусь: современное состояние и тенденции развития.

Образовательный стандарт общего высшего образования по специальности 6-05-0314-03 Социально-культурный менеджмент и коммуникации: цель, задачи и структура.

Компетенции, формируемые у студентов, освоивших содержание образовательной программы по специальности 6-05-0314-03 Социально-культурный менеджмент и коммуникации, в соответствии с образовательным стандартом: универсальные, базовые профессиональные и специализированные.

Профилизация как вариант реализации образовательной программы высшего образования по конкретной специальности, обусловленный особенностями профессиональной деятельности специалиста. Профилизации по специальности 6-05-0314-03 Социально-культурный менеджмент и коммуникации, реализуемые в Белорусском государственном университете культуры и искусств. Учебные планы профилизаций. Взаимосвязь учебных дисциплин государственного компонента и компонента учреждения высшего образования в формировании профессиональных компетенций специалиста по управлению и коммуникациям в сфере культуры. Профессиональная этика специалиста по управлению и коммуникациям.

## **Тема 2. Социально-культурная сфера как объект профессиональной деятельности специалиста по управлению и коммуникациям**

Понятие и структура социальной сферы. Социальная сфера как совокупность общественных видов деятельности по оказанию широкого комплекса услуг и социально-бытовому обслуживанию населения, направленных на удовлетворение социальных и духовных потребностей людей.

Социально-культурная сфера как совокупность предприятий, учреждений, организаций, осуществляющих производство, распределение, сохранение и организацию потребления товаров и услуг социально-культурного и информационного назначения, имеющих значение для повышения культурного уровня всего общества,

Структура социально-культурной сферы: образование и профессиональная подготовка кадров; наука и научное обслуживание; здравоохранение и социальное обеспечение; жилищно-коммунальное хозяйство и бытовое обслуживание; культура, искусство и средства массовой информации; физическая культура и спорт; индустрия туризма, гостеприимства и рекреационных услуг.

Двойственная природа потенциала социально-культурной сферы в системе социального управления, в составе которого социально-экономический и культурно-художественный компоненты.

Понятия «сфера культуры» и «отрасль культуры». Сфера культуры как самостоятельная отрасль. Кадры культуры как субъект социально-культурной деятельности.

## **Тема 3. Учреждение образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств» как субъект государственной кадровой политики**

Учреждения высшего образования как социальные институты, обеспечивающие профессиональную социализацию специалиста, состоящую в овладении специализированными профессиональными компетенциями, приобщении к профессиональной культуре.

Кадровая политика Республики Беларусь. Концепция государственной кадровой политики Республики Беларусь. Учреждения высшего образования Республики Беларусь сферы культуры и искусств в структуре подготовки кадров для организаций социально-культурной сферы страны.

Белорусский государственный университет культуры и искусств – ведущее государственное учреждение высшего образования Республики Беларусь. Миссия, цель и задачи университета по подготовке высококвалифицированных специалистов, воспитание интеллектуальной и художественной элиты общества. Традиции университета и их ценностно-смысловая составляющая для жизненных стратегий студента.

Организационная структура университета. Структура и состав профессорско-преподавательского состава университета. Учебная, научно-исследовательская, творческая, воспитательная деятельность в университете.

Факультет культурологии и социально-культурной деятельности. Организационная структура управления факультета: деканат, кафедры. Студенческие общественные объединения факультета.

Традиционные и инновационные технологии подготовки кадров для социально-культурной сферы по специальности 6-05-0314-03 Социально-культурный менеджмент и коммуникации. Академическая и социальная мобильность студентов.

#### **Тема 4. Прикладная культурология как методологическая основа подготовки специалистов по управлению и коммуникациям**

Культура как сотворенная человеком материальная и духовная среда обитания, а также процессы создания, сохранения, распространения и воспроизводства норм и ценностей культуры.

Цели научного изучения культуры – постижение творческих возможностей человека, познание природы его индивидуальности, особенностей личностной сознательности и сознательности разных социальных групп.

Знание и понимание закономерностей культурных процессов и представлений о культурных перспективах человечества – основа профессиональных компетенций специалиста по управлению и коммуникациям.

Прикладная культурология как область культурологического знания, которая раскрывает средства, методы и формы привлечения человека в мир культуры, определяет механизм создания благоприятной культурной среды, обосновывает технологию обеспечения условий для реализации духовно-эвристических, интеллектуальных, художественно-творческих потенциалов людей, проявление их социально-культурной активности.

Объект и предмет прикладной культурологии. Цели прикладной культурологии как области культурологического знания.

Роль прикладной культурологии в формировании теоретических оснований и механизмов разработки и осуществления государственной

культурной политики на общенациональном, региональном и отраслевом уровне.

Направленность прикладной культурологии на процессы организации и реализации организационно-управленческой и производственно-творческой деятельности в государственных органах управления культурой, организациях культуры, организационно-методических центрах народного творчества, концертно-зрелищных и театральных организациях, центрах национальных культур, учреждений дополнительного образования детей и молодежи, туристско-экскурсионных предприятий, средств массовой информации, рекламных агентств, event-агентств, общественных и религиозных организаций и объединений.

### **Тема 5. Менеджмент как искусство управлять деятельностью людей**

Менеджмент и социальное управление. Менеджмент как специфическая деятельность, направленная на управление производственным поведением людей и внешними связями организации в социально-экономической среде. Соотношение понятий «менеджмент», «администрирование», «руководство», «социальное управление».

Менеджмент как вид социального управления. Управление – древнейшее искусство и новейшая наука. Управление как специфическая деятельность человека. Управление – процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимый для того, чтобы сформулировать и достичь целей организации.

Определения менеджмента как вида деятельности, процесса управления, аппарата управления, науки управления, искусства организационного управления.

Менеджмент как особый тип управления учреждениями и организациями в рыночной системе хозяйствования.

Использование организационно-управленческих, экономических, нормативно-правовых, информационных, персонал-ориентированных, социально-психологических механизмов менеджмента для развития и реализации креативного потенциала культурных процессов, генерируемых в организациях социально-культурной сферы.

### **Тема 6. Специалист по управлению и коммуникациям как субъект социального управления**

Сфера профессиональной деятельности специалиста по управлению и коммуникациям. Виды профессиональной деятельности специалиста по управлению и коммуникациям (деятельность в области информационного обслуживания; научные исследования и разработки; рекламная деятельность и изучение конъюнктуры рынка; образование; творческая деятельность и развлечения; деятельность библиотек, архивов, музеев и прочая деятельность в области культуры).

Специалист по управлению и коммуникациям как лидер творческого коллектива, административный руководитель, исследователь социокультурных процессов, инноватор в творческом процессе. Специалист по управлению и коммуникациям как практик. Соответствие профессиональных компетенций специалиста по управлению и коммуникациям организационно-управленческим, творческо-производственным, информационно-методическим аспектам деятельности субъектов социально-культурной сферы. Показатели профессиональной компетентности специалиста по управлению и коммуникациям. Взаимосвязь его знаний с профессиональной деятельностью. Профессиональное мышление специалиста по управлению и коммуникациям. Этические нормы его поведения и взаимоотношения с коллективом.

Влияние специалиста по управлению и коммуникациям на творческо-производственную деятельность коллектива в целом, и отдельно взятого сотрудника, в частности. Специалиста по управлению и коммуникациям как инициатор изменений в сервисной деятельности организаций, культурной жизни региона и страны. Трансформация сущностных функций деятельности специалиста по управлению и коммуникациям под воздействием процесса цифровизации. Виртуальное пространство как новая сфера его профессиональной деятельности.

Профессиональная мобильность специалиста по управлению и коммуникациям. Исследовательские практики специалиста по управлению и коммуникациям в области социально-культурного менеджмента: цель, задачи, приоритеты. Специалист по управлению и коммуникациям как профессиональный лоббист: организационно-функциональный аспект.

### **Тема 7. Нормативно-правовые аспекты реализации специалистом по управлению и коммуникациям своих профессиональных компетенций**

Нормативно-правовые аспекты профессиональной деятельности специалистов в сфере культуры и искусств.

Нормативно-правовые, технологические, инструктивно-методические документы, регламентирующие организационно-управленческую деятельность специалиста по управлению и коммуникациям как субъекта управленческой деятельности.

Кодекс Республики Беларусь о культуре и его терминосистема, определяющая сферу профессиональной деятельности специалиста по управлению и коммуникациям («культура», «сфера культуры», «организация культуры», «работник культуры», «культурная деятельность», «культурный проект» и т.д.).

Единый квалификационный справочник должностей служащих. Выпуск 30. Должности служащих, занятых в культуре и искусстве. Цель и задачи ЕКСД. Выпуск 30.

Квалификационные характеристики должностей служащих культурно-просветительных и театрально-зрелищных учреждений как объект управленческой деятельности специалиста по управлению и коммуникациям.

### **Тема 8. Самоменеджмент как условие профессионального развития специалиста**

Понятия «менеджмент» и «самоменеджмент». Самоменеджмент как система профессиональной деятельности специалиста. Стадии профессионального становления специалиста в сфере высшего образования.

Самоменеджмент как основа повышения профессионального уровня и жизненного успеха. Самоорганизация как способность системы самостоятельно, без воздействия извне, изменяться, совершенствоваться. Техническая, биологическая и социальная самоорганизация.

Жизненная стратегия как способ самоосуществления человека, как индивидуальная организация, постоянная регуляция хода жизни личности. Жизненная стратегия как динамическая система перспективного ориентирования личности, направленная на проектирование и изменение своей будущей жизни.

Самообучение, самовоспитание и самоконтроль. Первичная оценка самоорганизации личности. Уровни самостоятельной деятельности студента: репродуктивный, реконструктивный, творческий, поисковый.

Применение технологий самоменеджмента в профессиональной деятельности специалиста по управлению и коммуникациям. Самоменеджмент как условие профессионального успеха. Профессиональное самосовершенствование специалиста по управлению и коммуникациям через самоменеджмент.

### **Тема 9. Профессиональная адаптация специалиста по управлению и коммуникациям в организациях сферы культуры**

Адаптация и ее виды. Современные подходы к изучению процесса адаптации. Механизмы адаптации. Методы адаптации к условиям различных видов деятельности. Профессиональная адаптация («человек – профессиональная среда»). Первичная и вторичная профессиональная адаптация.

Профессиональная адаптация специалистов как инструмент успешной кадровой политики в сфере культуры Республики Беларусь. Цель и задачи профессионально-личностной адаптации специалистов. Биологическая, психологическая и социальная подсистема структуры профессионально-личностной адаптации специалистов. Специфика адаптивного механизма в сфере культуры (зависимость между врожденными или приобретенными способностями специалиста и наличествующими ситуационными возможностями конкретной организации сферы культуры). Пути преодоления противоречий между мотивами, интересами и ожиданиями специалиста и устоявшейся статусно-ролевой структурой организаций сферы культуры.

Роль коллектива в профессиональной адаптации специалиста. Влияние элементов организационной культуры организации на процесс адаптации специалиста. Разработка программ по профессиональной адаптации сотрудников в организациях сферы культуры: цель, задачи, основные направления реализации.

### **Тема 10. Профессиональные общественные объединения в сфере культуры**

Профессиональные союзы, сообщества, ассоциации как субъекты общественных отношений в сфере культуры. Членство специалиста по управлению и коммуникациям в международных и республиканских общественных объединениях.

Белорусский профессиональный союз работников культуры, информации, спорта и туризма: цель, основные задачи и направления деятельности. Деятельность БПРКИСТ по защите прав и интересов сотрудников организаций сферы культуры, их профессионального объединения и развития.

Творческие союзы Республики Беларусь (общественные объединения «Союз писателей Беларуси», «Белорусский союз художников» и др.) как объекты организационно-управленческой деятельности специалиста по управлению и коммуникациям.

Миссия, цель, задачи и программы деятельности международных общественных объединений – ЮНЕСКО (Организация Объединённых Наций по вопросам образования, науки и культуры), ИФЛА (Международная Федерация библиотечных ассоциаций и учреждений), ИКОМ (Международный совет музеев) и др.

Профессиональные союзы менеджеров культуры в странах постсоветского пространства. Ассоциация менеджеров культуры России.

## УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Дневная форма получения образования

№ п.п.	Название темы	Количество аудиторных часов		Количество часов УСР	Форма контроля знаний
		лекции	практические занятия		
1.	Введение	0,5			
2.	Тема 1. Специальность как вид профессиональной деятельности. Образовательный стандарт по специальности 6-05-0314-03 «Социально-культурный менеджмент и коммуникации»	1,5	2		
3.	Тема 2. Социально-культурная сфера как объект профессиональной деятельности специалиста по управлению и коммуникациям	2	2	2	групповые задания
4.	Тема 3. Учреждение образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств» как субъект государственной кадровой политики	2	2	2	индивидуальные задания
5.	Тема 4. Прикладная культурология как методологическая основа подготовки специалистов по управлению и коммуникациям	2	4		
6.	Тема 5. Менеджмент как искусство управлять деятельностью людей	2	2		
7.	Тема 6. Специалист по управлению и коммуникациям как субъект социального управления	2	4	2	индивидуальные задания
8.	Тема 7. Нормативно-правовые аспекты реализации специалистом по управлению и коммуникациям своих профессиональных компетенций	2	2		

9.	Тема 8. Самоменеджмент как условие профессионального развития специалиста	2	2	2	индивидуальные задания
10.	Тема 9. Профессиональная адаптация специалиста по управлению и коммуникациям в организациях сферы культуры	2	2	2	групповые задания
11.	Тема 10. Профессиональные общественные объединения в сфере культуры	2	2		
	<b>Всего...</b>	<b>20</b>	<b>24</b>	<b>10</b>	

### Заочная форма получения образования

Название темы	Количество аудиторных часов	
	лекции	практические занятия
Тема 1. Введение. Специальность как вид профессиональной деятельности. Образовательный стандарт по специальности 6-05-0314-03 «Социально-культурный менеджмент и коммуникации»	1	2
Тема 2. Социально-культурная сфера как объект профессиональной деятельности специалиста по управлению и коммуникациям	1	
Тема 4. Прикладная культурология как методологическая основа подготовки специалистов по управлению и коммуникациям	1	2
Тема 5. Менеджмент как искусство управлять деятельностью людей	1	
Тема 6. Специалист по управлению и коммуникациям как субъект социального управления	1	2
Тема 10. Профессиональные общественные объединения в сфере культуры	1	
<b>Всего...</b>	<b>6</b>	<b>6</b>

## ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

### Литература

#### Основная

1. *Баканов, Е. А.* Управление услугами сферы культуры : учеб. пособие / Е. А. Баканов, А. С. Тельманова, Н. М. Трусова – 2-е изд. – М. : Юрайт, 2021. – С. 6–47 с.
2. *Беляцкий, Н. П.* Креативный менеджмент : учеб. пособие / Н. П. Беляцкий. – Минск : Вышэйшая школа, 2022. – С. 88–227.
3. *Кадырова, С. В.* Self-management в сфере культуры и искусства : учеб. пособие / С. В. Кадырова, Е. А. Немцева, Г. Л. Тульчинский. – СПб. : Лань : Планета музыки, 2021. – С. 69–136 с.
4. *Каменец, А. В.* Основы культурной политики : учеб. пособие / А. В. Каменец. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Юрайт, 2019. – С. 11–74.
5. *Морозов, И. В.* Тайм-менеджмент : учеб.-метод. пособие / И. В. Морозов – Минск : БГУКИ, 2022. – 99 с.
6. *Оганов, А. А.* Теория культуры [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. А. Оганов, И. Г. Хангельдиева. – 6-е, стер. – СПб. : Планета музыки, 2020. – С. 133–194. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/151838>.

#### Дополнительная

1. *Кодэкс Рэспублікі Беларусь аб культуры* : па стане на 6 лют. 2023 г. / [адк. за вып. Н. В. Судзілоўская]. – Мінск : Нацыянальны цэнтр прававой інфармацыі Рэспублікі Беларусь, 2023. – 280 с.
2. *Трудовой кодекс Республики Беларусь* : 26 июля 1999 г., № 296-3 : принят Палатой представителей 8 июня 1999 г. : одобрен Советом Респ. 30 июня 1999 г. : в ред. Закона Респ. Беларусь от 15.07.2015 г. // Эталон [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2018.
3. *О государственных минимальных социальных стандартах* [Электронный ресурс] : Закон. Респ. Беларусь от 11 нояб. 1999 г., № 322-3 : с изм. и доп. от 24 дек. 2015 г. № 331-3 // Нац. правовой интернет-портал Респ. Беларусь. – Режим доступа: <http://www.pravo.by/main.aspx?guid>.
4. *Об утверждении Концепции государственной кадровой политики Республики Беларусь* : Указ Президента Респ. Беларусь, 17 июля 2001 г., № 399 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2001. – № 68. – 1/2863.
5. *ЕКСД* [Электронный ресурс] : Единый квалификационный справочник должностей служащих : [в 30 вып.] / М-во труда и соц. защиты Респ. Беларусь. – Минск : Амалфея, 2014. – Вып. 30 : Должности служащих, занятых в культуре и искусстве. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

6. *Ариарский, М. А.* Прикладная культурология / М. А. Ариарский. – Изд. 2-е. – СПб. : Эго, 2001. – С. 281–285.
7. *Байдаков, А. Н.* Личная эффективность менеджера [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Н. Байдаков, О. С. Звягинцева, А. П. Исаенко. – Ставрополь : СтГАУ, 2019. – 204 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614103>.
8. *Бобина, Н. В.* Самоменеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. В. Бобина, Л. А. Каменская, И. Ю. Столярова. – Сочи : СГУ, 2020. – С. 8–78. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618131>.
9. *Бондарь, П. И.* Компетентность специалиста сферы культуры: структура и специфика / П. И. Бондарь // Компетентностный подход в высшем образовании: проблемы и перспективы : материалы науч.-метод. конф., Минск, 4 февр. 2016 г. / М-во культуры Респ. Беларусь, Белорус. гос. ун-т культуры и искусств ; редкол.: Ю. П. Бондарь (пред.) [и др.]. – Минск : БГУКИ, 2016. – С. 34–39.
10. *Ведущее* учреждение высшего образования в сфере культуры : [к юбилею БГУКИ – 45 лет] / ред. кол. // Вышэйшая школа. – 2020. – № 4. – С. 10–18.
11. *Грыгаровіч, Я. Д.* Прыкладная культуралогія : вучэб. дапам. / Я. Д. Грыгаровіч, А. І. Смолік. – Мінск : Адукацыя і выхаванне, 2005. – С. 201–219.
12. *Киселева, Т. Г.* Социально-культурная деятельность : учеб. / Т. Г. Киселева, Ю. Д. Красильников. – М. : МГУКИ, 2004. – С. 368–403.
13. *Михневич, А. Е.* Профессия – менеджер : учеб.-метод. пособие / А. Е. Михневич. – Минск, 2006. – 54 с.
14. *Рейнбах, Е. Ю.* Организация управления учреждениями культуры : учеб.-метод. пособие / Е. Ю. Рейнбах. – Орел : ОГИК, 2015. – С. 4–8.

## **Рекомендуемые методы обучения**

При изучении учебной дисциплины «Введение в специальность» целесообразно использовать следующие методы обучения: объяснительно-иллюстративный, эвристический, исследовательский, анализ конкретных ситуаций.

Учебной программой по учебной дисциплине предусмотрено использование активных форм и методов обучения как в рамках лекционных занятий (презентация видео- и аудиозаписей отечественных и зарубежных телерадиопрограмм, видеороликов, раскрывающих проблемное поле дисциплины), так и в рамках практических занятий (дискуссия, обсуждение результатов самостоятельной работы).

### **Перечень рекомендуемых средств диагностики**

Для текущей диагностики уровня знаний, умений и навыков студентов, полученных в процессе изучения учебной дисциплины «Введение в специальность», проводится зачет. Аттестация студентов осуществляется с учетом академической активности студентов на лекционных и практических занятиях, а также с учетом выполненных ими учебных заданий в рамках контролируемой самостоятельной работы.

Основными видами контроля, обеспечивающими высокую степень диагностики уровня знаний, умений и навыков студентов по учебной дисциплине, являются:

- корректирующий контроль: экспресс-опрос в устной или письменной форме, собеседование по пройденному материалу;
- констатирующий контроль: оценка выступлений студентов с докладами и сообщениями на практических занятиях, проверка письменных работ (реферат, опорный конспект) или мультимедийных презентаций;
- самоконтроль: осуществляется самим студентом в форме анализа уровня своей подготовки по сравнению с одногруппниками;
- текущая аттестация – зачет.

Для оценки качества самостоятельной работы студентов осуществляется систематический контроль за ее выполнением путем проверки выполненных студентами заданий в установленные преподавателем сроки.

## Организация самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов, осваивающих образовательные программы общего высшего образования, рассматривается как целенаправленная, внутренне мотивированная, структурированная и корректируемая самими субъектами образовательного процесса деятельность по самостоятельному поиску профессиональной информации, ее систематизации, анализу, оценке и последующему использованию в учебной и научно-исследовательской деятельности в рамках повышения своих профессиональных компетенций.

В процессе изучения учебной дисциплины «Введение в специальность» самостоятельная работа разделяется на управляемую самостоятельную работу студентов, осуществляемую непосредственно под руководством профессорско-преподавательского состава по заранее разработанному плану, и на самостоятельную работу, организуется самим студентом с учетом своих психологических особенностей и личностной заинтересованности в углубленном изучении данной учебной дисциплины.

Управляемая самостоятельная работа студентов по учебной дисциплине предусматривает внеаудиторное изучение отдельных разделов и тем; выполнение письменных заданий, подготовка сообщения по выбранной теме, составление мини-гlossария, тестовых заданий, написание эссе и т. д.

Самостоятельная работа студентов по учебной дисциплине «Введение в специальность» направлена на поиск и изучение фактологических сведений, отражающих практико-ориентированную деятельность специалистов организаций сферы культуры, и осуществляется через изучение статистических данных Министерства культуры Республики Беларусь и Национального статистического комитета Республики Беларусь; анализ материалов, представленных в периодических изданиях (газеты «Культура», «Краязнаўчая газета»; журналах: «Мастацтва», «Справочник руководителя учреждения культуры», «АРТ-менеджер»; на сайтах организаций культуры, профессиональных сообществ (Ассоциация менеджеров культуры ([amcult.ru](http://amcult.ru))); интернет-проектах Культура.РФ ([www.culture.ru](http://www.culture.ru))); в электронных системах корпоративного взаимодействия (Справочная система «Культура» ([cultmanager.ru](http://cultmanager.ru))).

Для самостоятельного изучения разделов и тем настоящей программы студентам предлагается использовать труды профессорско-преподавательского состава университета, размещенные в Репозитории Белорусского государственного университета культуры и искусств ([repository.buk.by](http://repository.buk.by)), в БД собственной генерации библиотеки БГУКИ «Труды преподавателей, сотрудников, аспирантов, магистрантов и студентов БГУКИ»; пользоваться электронными библиотечными системами «Университетская библиотека онлайн» и «ЛАНЬ»; научными электронными библиотеками открытого и свободного доступа: eLIBRARY.RU, КиберЛенинка.

**Перечень практико-ориентированных периодических изданий,  
отражающих проблемное поле учебной дисциплины  
(фонд библиотеки БГУКИ)**

**Журналы**

Art-менеджер.

Беларуская думка.

Маладосць.

Мастацкая і музычная адукацыя.

Справочник руководителя учреждения культуры.

**Газеты**

Краязнаўчая газета.

Культура.

Літаратура і мастацтва.

Рэспубліка.

Советская Белоруссия.